

Znak sprawy: **ZS1.261.01.2020**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**na wykonanie robót budowlanych**

pn. remont Sali lekcyjnej (nr 87 i pomieszczeń pomocniczych) przy Zespole Szkół nr 1 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Elku

Wartość zamówienia – poniżej 30 tys. euro. Postępowanie prowadzone jest bez obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Elcki  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4  
19-300 Elk  
NIP: 848-18-27-319  
REGON: 790671053

**W IMIENIU, KTÓREGO ZAMAWIA (ODBIORCA USŁUGI)**

**Zespół Szkół nr 1 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Elku,**  
Adres: ul.11-go Listopada 24, 19 – 300 Elk

Tel./fax 87 621 69 92, e-mail: [zs1@zs1.elk.pl](mailto:zs1@zs1.elk.pl);  
[www.zs1.elk.pl](http://www.zs1.elk.pl).

Osoby do kontaktu: Tel. 87 621 69 92

Danuta Maria Wójtowicz – **dyrektor szkoły**  
Paweł Grejcz – **kierownik gospodarczy ZS1**

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania o cenę.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych wykończeniowych pn. remont Sali lekcyjnej (nr 87 i pomieszczeń pomocniczych) przy Zespole Szkół nr 1 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Elku.

1. Przedmiot zamówienia nazwany w dalszej treści niniejszego zapytania ofertowego dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (PCV):  
**45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**

Przedmiot zamówienia określa: Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, obmiar i rzut Pracowni 87 z pomieszczeniami pomocniczymi.

2. Wykonawca składa ofertę na cały przedmiot zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub zwiększenia w/w zakresu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przedłożyć kalkulację ofertową.

5. **ZAMAWIAJĄCY ZALECA, ABY WYKONAWCA DOKONAŁ WIZJI LOKALNEJ CELEM OPRACOWANIA SZCZEGÓŁOWEGO PRZEDMIARU WRAZ Z KALKULACJĄ CENOWĄ.**
6. Zadania przedmiotu zamówienia realizowane będą przez Wykonawcę na umowę.
7. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia do zapytania o cenę.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia.
11. Od niniejszego zapytania i rozstrzygnięcia nie przysługuje odwołanie.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

30 dni od daty podpisania umowy

#### V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

##### 1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.1 Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843. z późniejszymi zmianami);
- 1.2 wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzieleniu zamówienia na postawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;

Ocena spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg kryterium **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty wymienionych w zapytaniu ofertowym .

##### 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

**Wykonawca**, ubiegający się o udzielenie zamówienia, **zobowiązany jest** spełniać i akceptować warunki, określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy - pod rygorem odrzucenia oferty – a w szczególności:

- 2.1. Wypełnić „Formularz oferty”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku, załączonego przez Zamawiającego – **Formularz oferty - załącznik nr 1**.
- 2.2. Zrealizować przedmiot zamówienia staraniem i siłami własnej firmy lub pomocy podwykonawców.
- 2.3. Dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, wyszczególnione w punkcie VI niniejszego zapytania ofertowego.
  - Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wg formuły **"spełnia - nie spełnia"**.
  - Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE WYMAGANE DOKUMENTY.

*/W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt V.1/, Wykonawca składa – wraz z ofertą (załącznik nr 1) sporządzoną ściśle wg formularza oferty - następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:*

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843. z późniejszymi zmianami) sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego).

2. wypełniony **załącznik nr 3** – umowa.
3. przedłożyć szczegółowy przedmiar z kalkulacją ofertową.

#### VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. **Wszelkie** oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Forma pisemna obowiązuje w przypadku złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dokumentów i oświadczenie składanych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz pełnomocnictwa.

#### VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Uprawnionymi osobami zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

**Danuta Maria Wojtowicz – dyrektor szkoły** lub **Paweł Grejcz – kierownik gospodarczy**, tel. 87 621 69 92

Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się za pośrednictwem faksu w godz. 8.00 14.00 lub pisemnie.

#### IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) - do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. **Ofertę należy sporządzić na formularzu** o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **ofertę – załącznik nr 1**.
8. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w **pkt. X** w nienaruszonym opakowaniu.
9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego i adres.

**„wykonanie robót budowlanych pn. Zagospodarowanie terenu przy Zespole Szkół nr 1 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Elku – branża sanitarna część II, odcinek przy ul. 11 Listopada od wejścia głównego do naroża sklepiku szkolnego.”**

**„ nie otwierać przed dniem 15 czerwca 2020 r. i godziną 14<sup>00</sup>”**

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres:

**w formie pisemnej**, jak w pkt. IX. ppkt. 11 przesłać na adres lub dostarczyć osobiście w siedzibie Zamawiającego **Zespół Szkół nr 1 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Elku przy ul. 11 Listopada 24, 19-300 Elk, pok..57.**

2. Termin składania ofert upływa w dniu: **15 czerwca 2020 r. do godz. 13<sup>30</sup>**
3. Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie zewnętrznej oferty pieczętą z datownikiem o treści:

ZESPÓŁ NR 1 W ELKU

WPLYNĘŁO

DNIA:

L.dz. .... podpis .....

*z dopisaną ręcznie godz. wpływu.*

4. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do w/w pokoju.
5. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania koperty wewnętrznej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 15 czerwca 2020 r. o godzinie 14<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego –

**Zespół Szkół nr 1 w Elku im. Jędrzeja Śniadeckiego  
ul. 11-go listopada 24  
19 – 300 Elk  
sekretariat, pok. 57**

2. Oferty będą otwierane w kolejności składania.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części niezastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na pisemny wniosek zainteresowanego.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Wykonawca winien określić cenę brutto z wyszczególnieniem kwoty podatku VAT zgodnie z wypełnionym **Formularzem oferty**.

1. W cenie należy ująć wszystkie czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania pełnego zakresu zamówienia, na który składana jest oferta.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. (art. 36 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp).
4. Podana w ofercie cena pozostaje niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia – cena ryczałtowa.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Każda oferta będzie oceniana odrębnie przez komisję.
2. Jedynym kryterium oceny jest cena, czyli waga kryterium wynosi 100%.
3. Ocena kryterium „cena” nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt. Oferta najtańsza spośród nieodrzuconych otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej wg formuły (wzoru):

$$P=Z:Y \times 100 \text{pkt,}$$

gdzie:

P – ilość punktów przyznana ocenianej (badanej ofercie)

Z – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Y – cena oferty badanej

4. Zamawiający wybierze ofertę spośród ofert nieodrzuconych z najniższą ceną, tj. największą ilością punktów.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty - z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
8. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie.

**XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa będzie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3**.
2. Termin na podpisanie umowy będzie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty.
3. W dniu podpisania umowy wykonawca przedłoży zaświadczenie wystawione przez bank zawierające nr konta, na które należy opłacać faktury za wykonane usługi.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. Zakończenie postępowania:**

1. Zamawiający dokona wyboru wykonawcy w oparciu o kryteria wskazane w pkt XIII i załączniki do zapytania ofertowego.
2. Z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta umowa z uwzględnieniem zapisów zawartych w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - Dokonania zmiany lub odwołania warunków postępowania w każdym czasie i na każdym etapie.
  - Dokonania czynności wstrzymujących postępowanie w każdym czasie i na każdym etapie.
  - Dokonania swobodnego wyboru Wykonawcy przy jednoznacznym zastosowaniu oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
3. Projekt umowy.
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Obmiar plus rzut pracowni 87 z pomieszczeniami pomocniczymi.

**DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1  
im. Jędrzeja Śniadeckiego w Elku**  
  
**mgr inż. Danuta Wojtowicz**